

**(д) Форма запроса на получение архивной информации для
подтверждения награждения государственными, ведомственными и
иными наградами**

1. ФИО: *

Введите свои фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии) в именительном падеже.

2. Дата рождения: *

День Месяц Год

3. Полный почтовый адрес, телефон: Введите ваш полный почтовый адрес с указанием индекса, телефон.

4. Ваш e-mail: *

5. Название награды: *

6. Дата награждения: *

День Месяц Год

7. Решением какого органа/ организации/ предприятия произведено:

8. Место работы (службы) в период награждения:*

9. Кто представил к награде:

Название органа/организации/предприятия, представившего к награде, ведомственная подчиненность.

10. Текст запроса: *

11. Присоединенные файлы:

12. Прошлые обращения:

13. Форма ответа: архивная справка/архивная выписка/архивная копия
Выберете нужную позицию. По умолчанию – архивная справка.